

■ ALLGEMEINE VERLAGSANGABEN UND INFORMATIONEN

Verlag

Presse-Druck- und Verlags-GmbH, Postfach, 86133 Augsburg
Curt-Frenzel-Straße 2, 86167 Augsburg, Tel. [08 21] 7 77-0

Direktkontakt

Überregionale Anzeigen + Werbeagenturen:

verkauf-national@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-24 28 Fax -24 65

Lokale gewerbliche Anzeigen:

anzeigen@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-24 20 Fax -25 85

Touristikanzeigen:

reisemarkt@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-25 78 Fax -25 58

Prospektbeilagen:

prospektbeilagen@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-24 38 Fax -24 39

Themenwelten/Sonderthemen:

themenwelten@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-24 83 Fax -24 15

Online-Werbung:

online-werbung@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-32 14 Fax -24 51

Private Anzeigen:

anzeigen@augsburger-allgemeine.de Tel. [08 21] 7 77-25 00 Fax -25 85

Bankverbindungen

Stadtsparkasse Augsburg IBAN DE17 7205 0000 0000 0960 08
BIC AUGSDE77XXX

UniCredit Bank HypoVereinsbank Augsburg IBAN DE39 7202 0070 0003 3444 60
BIC HYVEDEMM408

Commerzbank Augsburg IBAN DE94 7208 0001 0108 3016 00
BIC DRESDEFF720

Zahlungsbedingung

sofort nach Rechnungserhalt

Schlusstermine für Anzeigenaufträge und Druckunterlagen

der Gesamt-, Nord- und Hauptausgabe

Montagsausgabe: Freitag, 10 Uhr
Dienstagsausgabe: Montag, 8 Uhr
Reisejournal: Donnerstag, 12 Uhr
Mittwochsausgabe: Montag, 17 Uhr
Donnerstagsausgabe: Dienstag, 17 Uhr
Freitagsausgabe: Mittwoch, 17 Uhr
Samstagsausgabe: Stellenanzeigen: Donnerstag, 10 Uhr
Alle übrigen Anzeigen: Donnerstag, 16 Uhr

Für Sonderwerbformen, Verlagsveröffentlichungen gelten individuelle Schluss-
termine. An Feiertagen gelten gesonderte Anzeigenschlusstermine. Die detaillierten
Anzeigenschlüsse der Lokalausgaben und der Wochenzeitungen entnehmen Sie bitte
den Seiten 4 und 11.

Rücktrittstermine

wie Schlusstermine

Erscheinungsweise

Tageszeitung: werktäglich morgens
Wochenzeitung „extra“: wöchentlich am Samstag

Anzeigen-Sonderformate

siehe Seite 10–11

Agenturprovision

Anerkannte Werbeagenturen erhalten 15 % auf den Grundpreis

Chiffregebühr

10,90 zuzüglich der jeweils geltenden gesetzlichen Mehrwertsteuer (Postzusendung)

Geschäftsbedingungen

Aufträge werden zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Anzeigen,
Beilagen und digitale Werbemittel ausgeführt (s. S. 38/39 oder unter
augsburger-allgemeine.de/agb).

■ TECHNISCHE ANGABEN ANZEIGENAUFTRÄGE

Druck

Druckverfahren Rotations-Offsetdruck gemäß DIN ISO 12647-3
Andruck/Proof 4-fach gemäß DIN ISO 12647-3
Farben Nach der Euroskala.
Rasterweite 122 lpi (48 Linien/cm) mit elliptischem Rasterpunkt
Ausgabeformat PDF/X-1a: 2003
Belichter-Auflösung 1270 dpi (500 Linien/cm)
Tonwertzunahme 26 %, gemessen im 50%igen Rasterfeld
Max. Gesamtfarbauftrag 240 %
Tonwertumfang 3 bis 97 %



Layout

Satzspiegel 290 mm breit / 440 mm hoch
Satzspiegel Tabloid 192 mm breit / 290 mm hoch (halbes Zeitungsformat)
Satzspiegel Panorama 605 mm breit / 440 mm hoch
Spaltenanzahl Anzeigenteil 6-spaltig; Textteil 5-spaltig
Umrechnungsfaktor: 1 Textspalte = 1,2 Anzeigenspalten

Spalten	1	2	3	4	5	6
Anzeigenteil	45 mm	94 mm	143 mm	192 mm	241 mm	290 mm
Textteil	55 mm	113,75 mm	172,5 mm	231,25 mm	290 mm	-

Grundschriften Anzeigenteil: Clearface Gothic/7,0 Punkt
Textteil: Recife-Text Regular/8,9 Punkt
Minimale Linienstärken positiv/negativ 0,1 mm, gerastert 0,5 mm

Anzeigenauftrag

- Mit den Druckunterlagen muss eine schriftliche Auftragserteilung mit allen für die Abwicklung erforderlichen Angaben erfolgen. Bei Datenübermittlung senden Sie uns bitte per Post oder Fax ein Muster der Anzeige zur Kontrolle sowie Namen und Rufnummer eines Ansprechpartners bei Rückfragen.
- Die Übertragung muss bis zum Anzeigenschluss abgeschlossen sein.

Datenqualität

Maßgeblich für die Qualität der Druckwiedergabe ist die Einhaltung von DIN ISO 12647-3 in Verbindung mit dem QUIZ-Farbprofil „ISONewspaper26v4“ bei der Konvertierung von RGB nach CMYK. Das Farbprofil zum Download finden Sie unter mediadaten.augsburger-allgemeine.de/downloads. Bitte beachten Sie unsere zusätzlichen Geschäftsbedingungen, Seite 38/39 Punkt 7.7.

Datenübermittlung

E-Mail (bis max. 20 MB) druckunterlagen@augsburger-allgemeine.de
Web-Upload (> 20 MB) <https://datentransferportal.mgpd.de>
Kennwort: Augsburg

Weitere Übertragungsmöglichkeiten erfragen Sie bei Ihrem Mediaberater. Anlieferung ist auch über den internationalen Quickcut-Service möglich. Infos dazu unter adstream.de.

Formate

Datei: PDF/X-1a: 2003 (PDF-Version 1.4 mit Transparenzen) mit inkludierten Schriften und ISONewspaper-Ausgabebedingung (Output Intent). Bilder, Logos, Grafiken und Schriften im Farbraum CMYK erstellt mit ISONewspaper-Farbprofil

Bildauflösung: Graustufenbild/Farbbild: 300 ppi

Bitte übermitteln Sie keine nativen Formate wie *.indd, *.qxd, *.cdr, *.doc, *.docx etc. Die zu übertragende Datei muss in einem Ordner verpackt werden. Dieser Ordner soll mit dem Namen des Anzeigenkunden versehen werden. Zusätzlich muss eine einfache Textdatei mit Hersteller und Rufnummer für evtl. Rückfragen, Erscheinungstermin und Ausgabe erstellt werden. Komprimierung mit WinZip oder Stuffit.

Wichtige Hinweise für Farbanzeigen

- Aus technischen Gründen werden Zusatzfarben aus den Skalenfarben Cyan, Magenta und Yellow gedruckt und können deshalb vom Farbton anderer Farbfächer abweichen. Prozessbedingte Farbtonschwankungen berechtigen nicht zu Ersatzansprüchen.
- Bei der Erstellung von Druckunterlagen mit HKS-Z-Farben ist auf die richtige Schreibweise (z.B. HKS05 oder HKS13) und die in unserem Farbfächer dafür definierten CMYK-Werte zu achten. Informationen zu unserem Farbfächer finden Sie unter mediadaten.augsburger-allgemeine.de/farbaeher.
- Verarbeitet werden Composite-Daten (unsepariert) mit HKS-Z-Farben oder Prozessfarben, wobei die korrekte Farbseparation gewährleistet sein muss.

Kontakt

Technische Rückfragen Tel. [08 21] 7 77-25 41
Alle technischen Angaben finden Sie auch online unter mediadaten.augsburger-allgemeine.de/infos